

	<h1>ACTA</h1>	FPD-05
		Versión 2
		Fecha: Enero 2013
		Página 1 de 1

<b>NOMBRE DE LA REUNIÓN: <u>PROCEDIMIENTO DE APERTURA DE BUZONES</u></b>					
<b>LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD): CENTRO DE SALUD SUR OCCIDENTE</b>					
ACTA No	HORA INICIAL: 10:00 AM	HORA FINAL:	DÍA	MES	AÑO
			10	05	2022
<b>ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Saludo y presentación de los asistentes</li> <li>2.- Información sobre el procedimiento de apertura de buzones</li> <li>3.- Verificación de los Buzones</li> <li>4.- Apertura de los Buzones y contabilización de los formatos PQRS encontrados</li> <li>5.- Lectura de PQRS encontradas</li> </ol>			<b>CITADOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liga de Usuarios Popayán</li> <li>- Secretaría de Salud Municipal</li> <li>- Personería Municipal</li> </ul> <b>ASISTENTES:</b> ver listado de asistencia		
<b>DESARROLLO:</b> <p>1.- Se da inicio a la realización del procedimiento de apertura de Buzones del puesto Sur Occidente, correspondiente al mes de mayo 2022. La profesional de la oficina de Sistemas de Información y Atención al Usuario- SIAU- de la ESE Popayán, procede a realizar la presentación de cada uno de los asistentes.</p> <p>2.- La profesional SIAU explica sobre el procedimiento de apertura de los buzones y la importancia constitucional y legal de las PQRS. Describe del objetivo principal es el de recepcionar los formatos de las PQRS depositados en los buzones.</p> <p>Del mismo modo, realiza la invitación a los usuarios asistentes a utilizar los canales de participación ciudadana, con el fin de contribuir al proceso de mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de salud.</p> <p>3.- El Procedimiento aplica para todos los Buzones instalados en el Hospital mencionado, es decir, dos (02) buzones (Consulta Externa 1 Piso, Consulta Externa 2 Piso) a los que se les denominará buzón #1 y 2 respectivamente. Se constató que los buzones antes descritos se encontraban con los formularios PQRS en blanco a disposición de los usuarios, con lapicero y la cerradura estaba en buenas condiciones, por ende, no se dejará recomendación.</p> <p>4.- Se procedió a realizar la apertura de los buzones por parte de la profesional del SIAU y se contabilizaron los siguientes:</p> <p>Respecto al Buzón #1, <u>3</u> PQRS            Respecto al Buzón #2, <u>8</u> PQRS            En total se encontraron <u>11</u> formatos PQRS. Acto seguido, cada uno de los asistentes constataron que el buzón se encontrara vacío. Luego, se cerró con llave.            Se suspende la presente diligencia a las _____</p> <p>5.- Se reanuda a las <u>11</u>, con el fin de dar lectura a cada uno de los formatos PQRS encontrados (Anexo ). Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente diligencia, siendo la _____</p> <p>Para constancia, las personas que intervinieron en el presente procedimiento firman el listado de asistencia (Anexo 1)</p>					
<b>ANEXOS</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Listado de Asistencia</li> <li>2.- <u>11</u> formatos PQRS</li> </ol>					
<b>NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ.</b>  LEYDY KATHERINE PATIÑO G - PROFESIONAL SIAU			<b>TRANSCRIPTOR.</b>  LEYDY KATHERINE PATIÑO G - PROFESIONAL SIAU		



Sistema Gestión de Calidad

### LISTADO DE ASISTENCIA

REUNION - MOTIVO:

Apertura de Bion

FECHA:

10/05/2022

LUGAR:

Centro de Salud Sur Occidente

NOMBRES

APELLIDOS

CARGO

TELÉFONO

ENTIDAD/PUNTO

V. Medina

Botino

Coord SIAU

3184447425

CS Occidente

M. López

Salcedo

Asesora

3118109999

OBSERVACIONES:



Sistema Gestión de Calidad

# ACTA

FPD-05

Versión 2

Fecha: Enero 2013

Página 1 de 1

**NOMBRE DE LA REUNIÓN:** PROCEDIMIENTO DE APERTURA DE BUZONES

**LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD):** CENTRO DE SALUD SUR ORIENTE

ACTA No	HORA INICIAL:	HORA FINAL:	DÍA	MES	AÑO
			10	05	2022

- ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)**
- 1.- Saludo y presentación de los asistentes
  - 2.- Información sobre el procedimiento de apertura de buzones
  - 3.- Verificación de los Buzones
  - 4.- Apertura de los Buzones y contabilización de los formatos PQRS encontrados
  - 5.- Lectura de PQRS encontradas

- CITADOS:**
- Liga de Usuarios Popayán
  - Secretaría de Salud Municipal
  - Personería Municipal
- ASISTENTES:**  
Ver listado de asistencia

**DESARROLLO:**

1.- Se da inicio a la realización del procedimiento de apertura de Buzones del Puesto de Salud Sur Oriente, correspondiente al mes de mayo de 2022. La profesional de la oficina de Sistemas de Información y Atención al Usuario- SIAU- de la ESE Popayán, procede a realizar la presentación de cada uno de los asistentes.

2.- La profesional SIAU explica sobre el procedimiento de apertura de los buzones y la importancia constitucional y legal de las PQRS. Describe del objetivo principal es el de recepcionar los formatos de las PQRS depositados en los buzones.

Del mismo modo, realiza la invitación a los usuarios asistentes a utilizar los canales de participación ciudadana, con el fin de contribuir al proceso de mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de salud.

3.- El Procedimiento aplica para todos los Buzones instalados en el Puesto mencionado, es decir, uno (01) buzón (consulta externa) al que se le denominará buzón #1

Se constató que el buzón antes descrito se encontraba con los formularios PQRS en blanco a disposición de los usuarios, con lapicero y la cerradura estaba en buenas condiciones, por ende, no se dejará recomendación.

4.- Se procedió a realizar la apertura de los buzones por parte de la profesional del SIAU y se contabilizaron los siguientes:  
Respecto al Buzón #1, 0 PQRS  
En total se encontraron 0 formatos PQRS. Acto seguido, cada uno de los asistentes constataron que el buzón se encontraba vacío. Luego, se cerró con llave.  
Se suspende la presente diligencia a las \_\_\_\_\_

5.- Se reanuda a las \_\_\_\_\_, con el fin de dar lectura a cada uno de los formatos PQRS encontrados (Anexo ).  
Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente diligencia, siendo la \_\_\_\_\_

Para constancia, las personas que intervinieron en el presente procedimiento firman el listado de asistencia (Anexo )

**ANEXOS**

- 1.- Listado de Asistencia
- 2.- 0 formatos PQRS

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ. *Leydy Katherine Patiño G*  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G - PROFESIONAL SIAU

TRANSCRIPTOR. *Leydy Katherine Patiño G*  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G / PROFESIONAL SIAU



Sistema Gestión de Calidad

### LISTADO DE ASISTENCIA

REUNION - MOTIVO:		FECHA:	LUGAR:	FPD-06	
NOMBRES	APELLIDOS	CARGO	TELÉFONO	ENTIDAD/PUNTO	VERSIÓN 2
Fecha: Página 1 de 1					
Apertura de Buzón		10/05/2022	Centro de Salud	Si Oriente	
Katherine	Patino	Coord. JAU	316 4474235	EE Popayan	
Karen	Risq	AUX JAU	321 5612518	Sur Oriente	
And. Lucía	Roberto	Contratista	9126205102	SSA	
Winfredo	Jabeber	Asesor	3176109497	SSA	
Yelife Patino	Patino Silva	Enfermera	3225343855	C-SSurOriente	
OBSERVACIONES:					

	<b>ACTA</b>	FPD-05
		Versión 2
		Fecha: Enero 2013
		Página 1 de 1

<b>NOMBRE DE LA REUNIÓN: PROCEDIMIENTO DE APERTURA DE BUZONES</b>					
<b>LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD): CENTRO DE SALUD LOMA DE LA VIRGEN</b>					
ACTA No	HORA INICIAL: 11:00am	HORA FINAL:	DÍA	MES	AÑO
			10	05	2022
<b>ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)</b>			<b>CITADOS:</b>		
1.- Saludo y presentación de los asistentes 2.- Información sobre el procedimiento de apertura de buzones 3.- Verificación de los Buzones 4.- Apertura de los Buzones y contabilización de los formatos PQRS encontrados 5.- Lectura de PQRS encontradas			- Liga de Usuarios Popayán - Secretaría de Salud Municipal - Personería Municipal  <b>ASISTENTES:</b> Ver listado de asistencia		
<b>DESARROLLO:</b>					
1.- Se da inicio a la realización del procedimiento de apertura de Buzones del Puesto de Salud Loma de la Virgen, correspondiente al mes mayo de 2022. La profesional de la oficina de Sistemas de Información y Atención al Usuario- SIAU- de la ESE Popayán, procede a realizar la presentación de cada uno de los asistentes. 2.- La profesional SIAU explica sobre el procedimiento de apertura de los buzones y la importancia constitucional y legal de las PQRS. Describe del objetivo principal es el de recepcionar los formatos de las PQRS depositados en los buzones. Del mismo modo, realiza la invitación a los usuarios asistentes a utilizar los canales de participación ciudadana, con el fin de contribuir al proceso de mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de salud. 3.- El Procedimiento aplica para todos los Buzones instalados en el Puesto mencionado, es decir, uno (01) buzón (consulta externa) al que se le denominará buzón #1 Se constató que el buzón antes descrito se encontraba con los formularios PQRS en blanco a disposición de los usuarios, con lapicero y la cerradura estaba en buenas condiciones, por ende, no se dejará recomendación. 4.- Se procedió a realizar la apertura de los buzones por parte de la profesional del SIAU y se contabilizaron los siguientes: Respecto al Buzón #1, <u>1</u> PQRS En total se encontraron <u>1</u> formatos PQRS. Acto seguido, cada uno de los asistentes constataron que el buzón se encontrara vacío. Luego, se cerró con llave. Se suspende la presente diligencia a las _____ 5.- Se reanuda a las _____, con el fin de dar lectura a cada uno de los formatos PQRS encontrados (Anexo 2). Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente diligencia, siendo la _____ Para constancia, las personas que intervinieron en el presente procedimiento firman el listado de asistencia (Anexo 1)					
<b>ANEXOS</b>					
1.- Listado de Asistencia 2.- <u>1</u> formatos PQRS					
NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ.  LEYDY KATHERINE PATIÑO G.- PROFESIONAL SIAU			TRANSCRIPTOR.  LEYDY KATHERINE PATIÑO G.-- PROFESIONAL SIAU		



Sistema Gestión de Calidad

### LISTADO DE ASISTENCIA

VE. \_\_\_\_\_  
Fec. \_\_\_\_\_  
Página 1 de \_\_\_\_\_

REUNION - MOTIVO:

Apertura de Buzón

FECHA:

10/05/2022

LUGAR:

Centro de Solos Lomas de la Virgen

NOMBRES

APELLIDOS

CARGO

TELÉFONO

ENTIDAD/PUNTO

Katherine  
Gómez  
Ana María

Potillo  
Jaque  
Rosero López

Coord. SIAU  
Asesor  
Contratista

3184444235  
316109497  
3126205002

ES/Popayán  
ES  
SSAL

OBSERVACIONES:



Sistema Gestión de Calidad

# ACTA

FPD-05

Versión 2

Fecha: Enero 2013

Página 1 de 1

**NOMBRE DE LA REUNIÓN:** PROCEDIMIENTO DE APERTURA DE BUZONES

**LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD):** CENTRO DE SALUD 31 DE MARZO

ACTA No	HORA INICIAL:	HORA FINAL:	DÍA	MES	AÑO
			10	05	2022

**ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)**

- 1.- Saludo y presentación de los asistentes
- 2.- Información sobre el procedimiento de apertura de buzónes
- 3.- Verificación de los Buzones
- 4.- Apertura de los Buzones y contabilización de los formatos PQRS encontrados
- 5.- Lectura de PQRS encontradas

**CITADOS:**

- Liga de Usuarios Popayán
- Secretaría de Salud Municipal
- Personería Municipal
- ASISTENTES:  
Ver listado de asistencia

**DESARROLLO:**

1.- Se da inicio a la realización del procedimiento de apertura de Buzones del Puesto de 31 de Marzo, correspondiente al mes de mayo de 2022. La profesional de la oficina de Sistemas de Información y Atención al Usuario- SIAU- de la ESE Popayán, procede a realizar la presentación de cada uno de los asistentes.

2.- La profesional SIAU explica sobre el procedimiento de apertura de los buzónes y la importancia constitucional y legal de las PQRS. Describe del objetivo principal es el de recepcionar los formatos de las PQRS depositados en los buzónes.

Del mismo modo, realiza la invitación a los usuarios asistentes a utilizar los canales de participación ciudadana, con el fin de contribuir al proceso de mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de salud.

3.- El Procedimiento aplica para todos los Buzones instalados en el Puesto mencionado, es decir, uno (01) buzón (consulta externa) al que se le denominará buzón #1

Se constató que el buzón antes descrito se encontraba con los formularios PQRS en blanco a disposición de los usuarios, con lapicero y la cerradura estaba en buenas condiciones, por ende, no se dejará recomendación.

4.- Se procedió a realizar la apertura del buzón por parte de la profesional del SIAU y se contabilizaron los siguientes: Respecto al Buzón #1, 1 PQRs

En total se encontraron 1 formatos PQRS. Acto seguido, cada uno de los asistentes constataron que el buzón se encontrara vacío. Luego, se cerró con llave.

Se suspende la presente diligencia a las \_\_\_\_\_

5.- Se reanuda a las \_\_\_\_\_, con el fin de dar lectura a cada uno de los formatos PQRS encontrados (Anexo 2). Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente diligencia, siendo la \_\_\_\_\_

Para constancia, las personas que intervinieron en el presente procedimiento firman el listado de asistencia (Anexo 1)

**ANEXOS**

- 1.- Listado de Asistencia
- 2.- 1 formatos PQRS

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ. *Leydy Katherine Patiño G*  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G - PROFESIONAL SIAU

TRANSCRIPTOR. *Leydy Katherine Patiño G*  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G - PROFESIONAL SIAU



Sistema Gestion de Calidad

### LISTADO DE ASISTENCIA

FPD-06  
 VERSIÓN 2  
 Fecha:  
 Página 1 de 1

REUNION - MOTIVO:

Apertura de Razon

FECHA:

10/05/2022

LUGAR:

Centro de SJSJ 31 de mayo 20

NOMBRES

APELLIDOS

CARGO

TELÉFONO

ENTIDAD/PUNTO

Katherine

Rhino

Coord. SIAU

318444235

EE Potosí

Yagoardo Andrus

Roy Burbano

Aux. Adm.ing

3014446570

CS 31 Mayo

Willy Vel

Valeria

As. Direct. Contractista

31161094998

EE Potosí

Ana Lucía

Rosero

Contratista

3126205102

SSol

Elisabel

Huara Maria

Empresaria

3206582559

EE Potosí

OBSERVACIONES:



Empresa Social del Estado  
POPAYÁN E.S.E.

Sistema Gestión de Calidad

# ACTA

FPD-05

Versión 2

Fecha: Enero 2013

Página 1 de 1

**NOMBRE DE LA REUNIÓN:** PROCEDIMIENTO DE APERTURA DE BUZONES

**LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD):** HOSPITAL MARÍA OCCIDENTE

ACTA No	HORA INICIAL:	HORA FINAL:	DÍA	MES	AÑO
	11:50 am		10	05	2022

**ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)**

- 1.- Saludo y presentación de los asistentes
- 2.- Información sobre el procedimiento de apertura de buzones
- 3.- Verificación de los Buzones
- 4.- Apertura de los Buzones y contabilización de los formatos PQRS encontrados
- 5.- Lectura de PQRS encontradas

**CITADOS:**

- Liga de Usuarios Popayán
- Secretaría de Salud Municipal
- Personería Municipal

**ASISTENTES:**

VER LISTADO DE ASISTENCIA

**DESARROLLO:**

1.- Se da inicio a la realización del procedimiento de apertura de Buzones del hospital Hospital María Occidente, correspondiente al mes de ABRIL de 2022. La profesional de la oficina de Sistemas de Información y Atención al Usuario- SIAU- de la ESE Popayán, procede a realizar la presentación de cada uno de los asistentes.

2.- La profesional SIAU explica sobre el procedimiento de apertura de los buzones y la importancia constitucional y legal de las PQRS. Describe del objetivo principal es el de recepcionar los formatos de las PQRS depositados en los buzones.

Del mismo modo, realiza la invitación a los usuarios asistentes a utilizar los canales de participación ciudadana, con el fin de contribuir al proceso de mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de salud.

3.- El Procedimiento aplica para todos los Buzones instalados en el Hospital mencionado, es decir, tres (03) buzones (urgencia, consulta externa y laboratorio) a los que se les denominará buzón #1,2 y 3, respectivamente.

Se constató que los buzones antes descritos se encontraban con los formularios PQRS en blanco a disposición de los usuarios, con lapicero y la cerradura estaba en buenas condiciones, por ende, no se dejará recomendación.

4.- Se procedió a realizar la apertura de los buzones por parte de la profesional del SIAU y se contabilizaron los siguientes:

Respecto al Buzón #1, 1 PQRS

Respecto al Buzón #2, 0 PQRS

Respecto al Buzón #3, - PQRS

En total se encontraron 0 formatos PQRS. Acto seguido, cada uno de los asistentes constataron que el buzón se encontrara vacío. Luego, se cerró con llave.

Se suspende la presente diligencia a las \_\_\_\_\_

5.- Se reanuda a la \_\_\_\_\_, con el fin de dar lectura a cada uno de los formatos PQRS encontrados (Anexo 2). Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente diligencia, siendo la \_\_\_\_\_

Para constancia, las personas que intervinieron en el presente procedimiento firman el listado de asistencia (Anexo 1)

**ANEXOS**

1.- Listado de Asistencia

2.- (0) formatos PQRS 1

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ.  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G SIAU

TRANSCRIPTOR.  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G - PROFESIONAL SIAU



Sistema Gestión de Calidad

### LISTADO DE ASISTENCIA

FPD-06

VERSIÓN 2

Fecha:

Página 1 de 1

REUNION - MOTIVO:

Apertura de Buzón

FECHA:

10/05/2022

LUGAR:

Hospital María Occidente

NOMBRES

APELLIDOS

CARGO

TELÉFONO

ENTIDAD/PUNTO

Vothcime

Petro

Coord. JSA

318444235

Ext Buzón

CRISTALSON

LOPEZGUILLA

Asist. - SIAU

3105351064

HACIA OCCIDENTE

ANGELICA

ROBERTO LOPEZ

CONSULTA

3126205102

SSM

WILFIDO

ROBERTO

Medic. Inf.

3116107422

Ext Buzón

SERVACIONES: Onli formato de pqrud.



Empresa Social del Estado  
POPAYÁN E.S.E.

Sistema Gestión de Calidad

# ACTA

FPD-05

Versión 2

Fecha: Enero 2013

Página 1 de 1

**NOMBRE DE LA REUNIÓN:** PROCEDIMIENTO DE APERTURA DE BUZONES

**LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD):** CENTRO DE SALUD BELLO HORIZONTE

ACTA No	HORA INICIAL:	HORA FINAL:	DÍA	MES	AÑO
				12:50 m.	

**ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)**

- 1.- Saludo y presentación de los asistentes
- 2.- Información sobre el procedimiento de apertura de buzones
- 3.- Verificación de los Buzones
- 4.- Apertura de los Buzones y contabilización de los formatos PQRS encontrados
- 5.- Lectura de PQRS encontradas

**CITADOS:**

- Liga de Usuarios Popayán
- Secretaría de Salud Municipal
- Personería Municipal
- ASISTENTES:  
Ver listado de asistencia

**DESARROLLO:**

1.- Se da inicio a la realización del procedimiento de apertura de Buzones del Puesto de Bello Horizonte, correspondiente al mes de mayo 2022. La profesional de la oficina de Sistemas de Información y Atención al Usuario- SIAU- de la ESE Popayán, procede a realizar la presentación de cada uno de los asistentes.

2.- La profesional SIAU explica sobre el procedimiento de apertura de los buzones y la importancia constitucional y legal de las PQRS. Describe del objetivo principal es el de recepcionar los formatos de las PQRS depositados en los buzones.

Del mismo modo, realiza la invitación a los usuarios asistentes a utilizar los canales de participación ciudadana, con el fin de contribuir al proceso de mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de salud.

3.- El Procedimiento aplica para todos los Buzones instalados en el Puesto mencionado, es decir, uno (01) buzón (consulta externa) al que se le denominará buzón #1

Se constató que el buzón antes descrito se encontraba con los formularios PQRS en blanco a disposición de los usuarios, con lapicero y la cerradura estaba en buenas condiciones, por ende, no se dejará recomendación.

4.- Se procedió a realizar la apertura del buzón por parte de la profesional del SIAU y se contabilizaron los siguientes: Respecto al Buzón #1, 1 PQRS

En total se encontraron 1 formatos PQRS. Acto seguido, cada uno de los asistentes constataron que el buzón se encontraba vacío. Luego, se cerró con llave.

Se suspende la presente diligencia a las \_\_\_\_\_

5.- Se reanuda a las \_\_\_\_\_, con el fin de dar lectura a cada uno de los formatos PQRS encontrados (Anexo 2). Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente diligencia, siendo la \_\_\_\_\_

Para constancia, las personas que intervinieron en el presente procedimiento firman el listado de asistencia (Anexo 1)

**ANEXOS**

- 1.- Listado de Asistencia
- 2.- 1 formatos PQRS

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ. *Leidy Katherine Patiño G SIAU*  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G SIAU

TRANSCRIPTOR. *Leidy Katherine Patiño G SIAU*  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G SIAU



Sistema Gestión de Calidad

### LISTADO DE ASISTENCIA

FPD-06

VERSIÓN 2

Fecha:

Página 1 de 1

REUNION - MOTIVO:

Apertura de Buzón

FECHA:

10/05/2022

LUGAR:

Centro de Salud Bello Horizonte

NOMBRES

APELLIDOS

CARGO

TELÉFONO

ENTIDAD/PUNTO

Katherine  
Alfonso  
Ana Ivica

Petro  
Alejo  
Rosero López

Coord SIAU  
Asesor  
Contratista

318444235  
3216109885  
3126205102

CEB Popayán  
OSF  
SSA

OBSERVACIONES:

	<h1>ACTA</h1>	FPD-05
		Versión 2
		Fecha: Enero 2013
		Página 1 de 1

**NOMBRE DE LA REUNIÓN:** PROCEDIMIENTO DE APERTURA DE BUZONES

**LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD):** HOSPITAL TORIBIO MAYA

ACTA No	HORA INICIAL:	HORA FINAL:	DÍA	MES	AÑO

<p><b>ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Saludo y presentación de los asistentes</li> <li>2.- Información sobre el procedimiento de apertura de buzones</li> <li>3.- Verificación de los Buzones</li> <li>4.- Apertura de los Buzones y contabilización de los formatos PQRS encontrados</li> <li>5.- Lectura de PQRS encontradas</li> </ol>	<p><b>CITADOS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liga de Usuarios Popayán</li> <li>- Secretaría de Salud Municipal</li> <li>- Personería Municipal</li> </ul> <p><b>ASISTENTES:</b> VER LISTADO DE ASISTENCIA</p>
---	--

**DESARROLLO:**

1.- Se da inicio a la realización del procedimiento de apertura de Buzones del hospital Toribio Maya Hospital del Norte, correspondiente al mes de mayo 2022. La profesional de la oficina de Sistemas de Información y Atención al Usuario- SIAU- de la ESE Popayán, procede a realizar la presentación de cada uno de los asistentes.

2.- La profesional SIAU explica sobre el procedimiento de apertura de los buzones y la importancia constitucional y legal de las PQRS. Describe del objetivo principal es el de recepcionar los formatos de las PQRS depositados en los buzones.

Del mismo modo, realiza la invitación a los usuarios asistentes a utilizar los canales de participación ciudadana, con el fin de contribuir al proceso de mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de salud.

3.- El Procedimiento aplica para todos los Buzones instalados en el Hospital mencionado, es decir, dos (02) buzones (urgencias y consulta externa) a los que se les denominará buzón #1 y 2 respectivamente.

Se constató que los buzones antes descritos se encontraban con los formularios PQRS en blanco a disposición de los usuarios, con lapicero y la cerradura estaba en buenas condiciones, por ende, no se dejará recomendación.

4.- Se procedió a realizar la apertura de los buzones por parte de la profesional del SIAU y se contabilizaron los siguientes:

Respecto al Buzón #1, 2 PQRS  
 Respecto al Buzón #2, 1 PQRS  
 En total se encontraron 3 formatos PQRS. Acto seguido, cada uno de los asistentes constataron que el buzón se encontrara vacío. Luego, se cerró con llave.

Se suspende la presente diligencia a las \_\_\_\_\_

5.- Se reanuda a las \_\_\_\_\_, con el fin de dar lectura a cada uno de los formatos PQRS encontrados (Anexo 2). Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente diligencia, siendo la \_\_\_\_\_

Para constancia, las personas que intervinieron en el presente procedimiento firman el listado de asistencia (Anexo 1)

**ANEXOS**

- 1.- Listado de Asistencia
- 2.- 2 formatos PQRS

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ. <i>Leidy Katherine Patiño Galindez</i> LEYDY KATHERINE PATIÑO GALINDEZ SIAU	TRANSCRIPTOR. <i>Leidy Katherine Patiño Galindez</i> LEYDY KATHERINE PATIÑO GALINDEZ SIAU
---	--



Sistema Gestión de Calidad

### LISTADO DE ASISTENCIA

FPD-06  
 VERSIÓN 2  
 Fecha:  
 Página 1 de 1

REUNION - MOTIVO:

Apertura de Bases

FECHA:

26/05/2012

LUGAR:

Hospital Toibos Viejo.

NOMBRES

APELLIDOS

CARGO

TELÉFONO

ENTIDAD/PUNTO

Esther	Roberto	Coord. SAs	3184414235	EX Pregon
Wifredo	José María	Adm. T.	3116109499	EX Pregon
Ana Soledad	Rosendo López	Comptroller	3126205102	SSA4.

OBSERVACIONES: Se identificaron 4 formatos - 1-5ª diligencia completa

- 1- 1er formato no legible
- 1- 2º formato no legible
- 1- 3er formato no legible



Sistema Gestión de Calidad

# ACTA

FPD-05

Versión 2

Fecha: Enero 2013

Página 1 de 1

**NOMBRE DE LA REUNIÓN: PROCEDIMIENTO DE APERTURA DE BUZONES**

**LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD): CENTRO DE SALUD YANAONAS**

ACTA No	HORA INICIAL:	HORA FINAL:	DÍA	MES	AÑO

### ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

- 1.- Saludo y presentación de los asistentes
- 2.- Información sobre el procedimiento de apertura de buzones
- 3.- Verificación de los Buzones
- 4.- Apertura de los Buzones y contabilización de los formatos PQRS encontrados
- 5.- Lectura de PQRS encontradas

### CITADOS:

- Liga de Usuarios Popayán
- Secretaría de Salud Municipal
- Personería Municipal

### ASISTENTES:

Ver listado de asistencia

### DESARROLLO:

1.- Se da inicio a la realización del procedimiento de apertura de Buzones del Puesto de Salud Yanaconas, correspondiente al mes de mayo 2022. La profesional de la oficina de Sistemas de Información y Atención al Usuario-SIAU- de la ESE Popayán, procede a realizar la presentación de cada uno de los asistentes.

2.- La profesional SIAU explica sobre el procedimiento de apertura de los buzones y la importancia constitucional y legal de las PQRS. Describe del objetivo principal es el de recepcionar los formatos de las PQRS depositados en los buzones.

Del mismo modo, realiza la invitación a los usuarios asistentes a utilizar los canales de participación ciudadana, con el fin de contribuir al proceso de mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de salud.

3.- El Procedimiento aplica para todos los Buzones instalados en el Puesto mencionado, es decir, uno (01) buzón (consulta externa) al que se le denominará buzón #1

Se constató que el buzón antes descrito se encontraba con los formularios PQRS en blanco a disposición de los usuarios, con lapicero y la cerradura estaba en buenas condiciones, por ende, no se dejará recomendación.

4.- Se procedió a realizar la apertura de los buzones por parte de la profesional del SIAU y se contabilizaron los siguientes:

Respecto al Buzón #1, 0 PQRS

En total se encontraron 0 formatos PQRS. Acto seguido, cada uno de los asistentes constataron que el buzón se encontrara vacío. Luego, se cerró con llave.

Se suspende la presente diligencia a las \_\_\_\_\_

5.- Se reanuda a las \_\_\_\_\_, con el fin de dar lectura a cada uno de los formatos PQRS encontrados (Anexo ).

Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente diligencia, siendo la \_\_\_\_\_

Para constancia, las personas que intervinieron en el presente procedimiento firman el listado de asistencia (Anexo 1)

### ANEXOS

- 1.- Listado de Asistencia
- 2.- 0 formatos PQRS

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ. *Leidy Katherine Patiño G*  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G - PROFESIONAL SIAU

TRANSCRIPTOR. *Leidy Katherine Patiño G*  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G - PROFESIONAL SIAU



Sistema Gestión de Calidad

### LISTADO DE ASISTENCIA

FPD-06

VERSIÓN 2

Fecha:

Página 1 de 1

REUNION - MOTIVO:

Apertura de B-201

FECHA:

10/05/2012

LUGAR:

Centro de Jales Yarpacops

NOMBRES

Katherine  
Ana Lucrecia  
Alfonso

APELLIDOS

Palacio  
Rosero López  
Cabezas

CARGO

Coord SPAU  
Contratista  
Secretaría

TELÉFONO

3184474235  
3126205102  
3116169499

ENTIDAD/PUNTO

ET Popayán  
SSA  
SSA

OBSERVACIONES:



Sistema Gestión de Calidad

# ACTA

FPD-05

Versión 2

Fecha: Enero 2013

Página 1 de 1

**NOMBRE DE LA REUNIÓN:** PROCEDIMIENTO DE APERTURA DE BUZONES

**LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD):** CENTRO DE SALUD PUEBLILLO

ACTA No	HORA INICIAL:	HORA FINAL:	DÍA	MES	AÑO
			10	05	2022

### ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

- 1.- Saludo y presentación de los asistentes
- 2.- Información sobre el procedimiento de apertura de buzones
- 3.- Verificación de los Buzones
- 4.- Apertura de los Buzones y contabilización de los formatos PQRS encontrados
- 5.- Lectura de PQRS encontradas

### CITADOS:

- Liga de Usuarios Popayán
- Secretaría de Salud Municipal
- Personería Municipal
- ASISTENTES:  
Ver listado de asistencia

### DESARROLLO:

1.- Se da inicio a la realización del procedimiento de apertura de Buzones del Puesto de Salud Pueblillo, correspondiente al mes de mayo de 2022. La profesional de la oficina de Sistemas de Información y Atención al Usuario- SIAU- de la ESE Popayán, procede a realizar la presentación de cada uno de los asistentes.

2.- La profesional SIAU explica sobre el procedimiento de apertura de los buzones y la importancia constitucional y legal de las PQRS. Describe del objetivo principal es el de recepcionar los formatos de las PQRS depositados en los buzones.

Del mismo modo, realiza la invitación a los usuarios asistentes a utilizar los canales de participación ciudadana, con el fin de contribuir al proceso de mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de salud.

3.- El Procedimiento aplica para todos los Buzones instalados en el Puesto mencionado, es decir, uno (01) buzón (consulta externa) al que se le denominará buzón #1

Se constató que el buzón antes descrito se encontraba con los formularios PQRS en blanco a disposición de los usuarios, con lapicero y la cerradura estaba en buenas condiciones, por ende, no se dejará recomendación.

4.- Se procedió a realizar la apertura del buzón por parte de la profesional del SIAU y se contabilizaron los siguientes: Respecto al Buzón #1, 0 PQRS

En total se encontraron 0 formatos PQRS. Acto seguido, cada uno de los asistentes constataron que el buzón se encontrara vacío. Luego, se cerró con llave.

Se suspende la presente diligencia a las \_\_\_\_\_

5.- Se reanuda a las \_\_\_\_\_, con el fin de dar lectura a cada uno de los formatos PQRS encontrados (Anexo 2). Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente diligencia, siendo la \_\_\_\_\_

Para constancia, las personas que intervinieron en el presente procedimiento firman el listado de asistencia (Anexo 1)

### ANEXOS

- 1.- Listado de Asistencia
- 2.- 0 formatos PQRS

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ. *Leidy Katherine Patiño G*  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G - PROFESIONAL SIAU

TRANSCRIPTOR. *Leidy Katherine Patiño G*  
LEYDY KATHERINE PATIÑO G - PROFESIONAL SIAU



Sistema Gestión de Calidad

### LISTADO DE ASISTENCIA

FPD-06

VERSIÓN 2

Fecha:

Página 1 de 1

REUNION - MOTIVO:

Apertura de Buzón

FECHA:

20/05/2022

LUGAR:

Campo de Jabusí Pueblo

NOMBRES

APELLIDOS

CARGO

TELÉFONO

ENTIDAD/PUNTO

Katherine  
Leticia  
Angela

Rojas  
Sánchez  
Rosero López

COORD SIAU  
Asesor  
Contratista

3184474135  
3116109499  
3126203102

Esc. Popayán  
Esc. Popayán  
ESM

OBSERVACIONES: