

|  |             |                   |
|--|-------------|-------------------|
|  | <b>ACTA</b> | FOR-MAN-GD-03     |
|  |             | Versión 0         |
|  |             | Fecha: JULIO 2018 |
|  |             | Página 1 de 3     |

**NOMBRE DE LA REUNIÓN:** SOCIALIZACION DE DERECHOS Y DEBRES CENTRO DE SALUD SUR ORIENTE

**LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD):** ESE POPAYAN

| ACTA No | HORA INICIAL: | HORA FINAL: | DIA | MES | AÑO  |
|---------|---------------|-------------|-----|-----|------|
|         |               |             | 26  | 04  | 2023 |

**TEMAS A TRATAR:**

DERECHOS Y DEBERES DE LOS USUARIOS.

**CITADOS:**

USUARIOS DE LA ASISTENTE CENTRO DE SALUD SUR ORIENTE

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación del tema a socializar: SOCIALIZACIÓN DE DERECHOS Y DEBERE.
3. Aclaración de dudas e inquietudes.
4. Firma asistencia.
5. Agradecimientos por la asistencia.

**DESARROLLO:**

1. Saludo y presentación los usuarios de la capacitación.
2. Se realiza la presentación y socialización del documento DERECHOS Y DEBERES, Divulgación de ruta para acceder a la atención por parte del coordinador encargado de SIAU.
3. Diligenciamiento de listado de asistencia.

**Objetivo:** Objetivo principal de la capacitación a los usuarios asistentes al Centro de Salud Sur Oriente es educarlos y capacitarlos en los derechos y deberes, para que así puedan acceder a los servicios,

|  |             |                   |
|--|-------------|-------------------|
|  | <b>ACTA</b> | FOR-MAN-GD-03     |
|  |             | Versión 0         |
|  |             | Fecha: JULIO 2018 |
|  |             | Página 2 de 3     |

Derechos: Recibir atención humanizada y trato amable.

Preguntar, expresar inquietudes y ser escuchado.

Recibir atención preferencial.

Deberes: Brindar trato amable y respetuoso.

Auto-cuidado y acatar indicaciones médicas.

Hacer uso racional de los servicios.

Exponiendo a los usuarios la diferencia entre Derechos y Deberes, para que puedan asistir y hacer uso del servicio, con el cual pueda recibir la atención, información y direccionamiento.

Se realiza direccionamiento a los usuarios para que conozcan la herramienta el buzón de sugerencias, el cual nos permite conocer sus Quejas, Sugerencia, felicitaciones en el cual se les indica como debe ser el uso indicado del buzón y de qué manera se le realizara la respuesta.

Rutas de atención: Presentación y socialización de rutas de atención.

Se realiza divulgación a los usuarios asistentes al puesto de salud sur oriente, indicándoles a cada usuario según su EPS los canales para acceder a la atención.

|  |             |                   |
|--|-------------|-------------------|
|  | <b>ACTA</b> | FOR-MAN-GD-03     |
|  |             | Versión 0         |
|  |             | Fecha: JULIO 2018 |
|  |             | Página 3 de 3     |

Socialización derechos y Deberes.

Puesto de salud: Sur Oriente 26-04-23

| NOMBRE                     | APELLIDO        | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | TELÉFONO   | EPS        |
|----------------------------|-----------------|------------------------|------------|------------|
| Edilma                     | capaz           | 25562081               | 3122662740 | AIC        |
| Argenis                    | Argote          | 34566154               | 3213070642 | Emssanar   |
| Juis Maria                 | Jimenez Cardona | 16585317               | 3215059170 | Emssanar   |
| Arquiel <del>Jimenez</del> | Ausarant        | 27-172007              | 3217493646 | Mellamara  |
| María Dolis Prieto         | Prieto Jimenez  | 34538906P              | 3044638046 | Emssanar   |
| Miguel Fernando            | Ojeda Morales   | 1061779159             | 3208725867 | AIC        |
| Rosa Milena                | Guana           | 1002876527             | 3117781838 | A.L.C.     |
| Juan Josemaria             | Leal            | 7003102360             | 3046673965 | A.L.C.     |
| Martha Cerón               | Cerón           | 34567942               | 3128269911 | Molina EPS |