



ACTA

FOR-MAN-GD-03

Versión 0

Fecha: JULIO 2018

Página 1 de 5

NOMBRE DE LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO DEL COPASST A MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO POR COVID-19.

LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD): REUNIÓN COPASST.

ACTA No:	HORA INICIAL:	HORA FINAL:	DIA	MES	AÑO
08	11:00 AM	11:30 AM	11	06	2020

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR):

- 1- Llamado a lista.
- 2- Saludo del encargado del gestor SST
- 3- Socialización requerimiento del Ministerio de Trabajo.
- 4- Compromisos.

CITADOS:

Miembros del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST.

- Edilberto Palomino Martínez PU. Área Asistencia Administrativa – Presidente.
- Sandra Viviana Baos – Auxiliar Asistencial – Principal.
- Franklin Rene Patiño – PU Coordinador Punto de Atención en Salud Caldon – Suplente.
- Marisol Villani – Auxiliar Asistencial – Secretaria.
- Carolina Zarama – Asesora ARL Positiva.
- Clara E. Arias G- Coordinadora SST.

Leído y aprobado el Orden del Día, la reunión continua como se describe a continuación.

1-Llamado a lista:

Al llamado contestaron:

- Sandra Viviana Baos – Auxiliar Asistencial – Principal
- Marisol Villani – Auxiliar Asistencial – Secretaria
- Carolina Zarama – Asesora ARL Positiva
- Clara E. Arias G- Coordinadora SST.

El Dr. Franklin Patiño y el Dr. Edilberto Palomino piden excusas por no asistir se encuentran en otra reunión.

2- Saludo de la Coordinadora SST: La Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ESE Popayán saludo y agradeció a los integrantes del comité y a los asistentes la ARL Positiva por su participación en la reunión, se indicó del informe enviado al Ministerio de Trabajo



ACTA

FOR-MAN-GD-03

Versión 0

Fecha: JULIO 2018

Página 2 de 5

el día viernes 05/06/2020 con la información requerida y que se pueden verificar en la página de la ESE Popayán en el link: <http://esepopayan.gov.co/transparencia/informes-copasst-covid-19>

Se indica a los participantes que los insumos dados por la ARL positiva se están entregando. A los funcionarios de planta y OPS de la ESE Popayán. y que las mascarillas quirúrgicas que estaban pendientes de entrega llegaron el día viernes 5 junio y el día martes 09 de junio para un total de 3150 unidades y estas ya se encuentran en el área de almacén de la ESE Popayán.

De igual forma se indica al comité que el Sindicato Recuperarte realizó la entrega de elementos de Protección Personal de la ARL positiva al área de almacén de la ESE.

Se realiza seguimiento a los puntos de atención Popayán, Piamonte, Purace, Totoro y Caldono con la entrega de los Elementos de Protección personal con él envió de soportes y bases de datos de los colaboradores a quienes se les ha entregado EPP.

Se informa al comité de las visitas de inspección a los puntos de atención: Hospital María Occidente, Hospital del Norte sede San Ignacio, Centro de Atención Primaria y Centro de Salud 31 de marzo junto con la Coordinadora SST del Sindicato Recuperarte. Verificando el uso de los elementos de protección personal de los colaboradores; de igual forma se realiza la entrega de insumos a los puntos de atención visitados.

Se realizó entrega por parte del sindicato Recuperarte al área de almacén elementos de protección personal dados por la ARL Positiva para que desde esta área se realice la entrega a los afiliados partícipes que los requieran según necesidad de las actividades que se encuentran desarrollando.

Se indicó al comité de las recomendaciones emitidas a los colaboradores en el uso correcto de los elementos de protección personal y que EPP deben utilizar de acuerdo a las actividades que se encuentran ejecutando.

Se realiza Solicitud a Carolina Zarama asesora de la ARL positiva para la capacitación al Talento Humano de la ESE Popayán en Riesgo Biológico y el uso correcto y disposición final de los elementos de protección personal.

Por parte de las integrantes del Comité Sandra Baos y Marisol Villani indican, que las caretas entregadas por la ARL no les quedaron, se le indico por parte de la asesora de la ARL que están vienen en una medida estándar; se debe verificar con el resto de personal del área asistencial si estan presentando la misma dificultad y mirar la probabilidad de cambio. De igual



ACTA

FOR-MAN-GD-03

Versión 0

Fecha: JULIO 2018

Página 3 de 5

forma se les indica que el trabajador tiene la responsabilidad de usar y cuidar los elementos de protección personal.

agotado el orden del día se finaliza la reunión a las 11:30 am agradeciendo a los participantes

3- Compromisos:

- Requerimiento a los sindicatos para entrega de los insumos dados por la ARL al área de almacén de la ESE Popayán.
- Recopilación, elaboración y entrega de informe responsabilidad del Área de Seguridad y Salud en el Trabajo - Clara E. Arias Guzman.
- Enviar a los coordinadores de puntos de atención la solicitud de verificación de entrega de los elementos de protección personal a los colaboradores, constatado por medio de formatos de entrega, base de datos del personal con fecha, hora de entrega, cargo y frecuencia. de igual forma realizar la retroalimentación de la información suministrada.
- Entregar en informe al área de sistemas para la publicación en la página web de la ESE Popayán.

Fecha: 11/06/2020

Leída, revisada, aprobada y firmada:

FIRMA DE LOS REPRESENTANTES

Edilberto Palomino Martínez
Presidente

Franklin Rene Patiño
Suplemente

Sandra Liliana Baos
Sandra Viviana Baos
Principal

Marisol Villani
Marisol Villani
Secretaria



ACTA

FOR-MAN-GD-03

Versión 0

Fecha: JULIO 2018

Página 4 de 5

Carolina Zarama
Asesora ARL Positiva

CONVOCATORIA (CITA PROXIMA REUNIÓN):

Jueves 18 de junio 02:00pm

ANEXOS.

Pantallazo de conferencia

CLARA EUGENIA ARIAS GUZMÁN
Nombre de quien la elaboró

CLARA EUGENIA ARIAS GUZMÁN
Transcriptor.



ACTA

FOR-MAN-GD-03

Versión 0

Fecha: JULIO 2018

Página 5 de 5

