



PLAN DE CAPACITACIÓN AIEPI

1. PROGRAMA DE INDUCCIÓN

1.1 OBJETIVO

Mostrar las generalidades y alcance de la Estrategia AIEPI CLINICO, a los nuevos funcionarios para que la conozcan y la integren a su trabajo.

1.2 DIRIGIDO A

Personal que ingrese por primera vez a la institución, personal en entrenamiento, estudiantes y docentes de los diferentes Convenios Docencia- servicio, si los hay.

1.3 TIEMPO

Dos horas. (2)

1.4 LUGAR

AUDITORIO – E.S.E. POPAYAN (Centro de Salud Sur occidente)

1.5 METODOLOGÍA Y AYUDAS

El facilitador inicia la sesión mostrando la Misión y Visión institucional y realizando un dialogo sobre la atención materna e infantil, un repaso de los estándares de Habilitación y sobre el enfoque de la la estrategias AIEPI CLINICO

- Metodología Participativa: Se sugiere hacer lectura de los derechos y deberes de los usuarios y de cada uno de los pasos de la Política, el facilitador retroalimenta la aplicación de ésta en la institución. Se deben dar a conocer a los participantes los formatos utilizados en la institución relacionados con la atención en el área materna e infantil.
- Material de apoyo sugerido para la sesión: la Política impresa, Derechos Humanos, Derechos y deberes del usuario, Derechos de los niños(as), y



paquete de fotocopias de papelería utilizada en la institución (Historia Clínica, carnés, historias de C y D, instrumento AIEPI etc.)

- Conclusiones finales, el facilitador concluye con una reflexión sobre la importancia de la atención integral con calidad y calidez

1.6 FACILITADORES

Comité de Apoyo a la Estrategia AIEPI (Médico(a), Enfermera(o), Bacterióloga(o), Odontóloga (o), Auxiliar de Enfermería.

1.7 TEMAS

- Portafolio de productos y servicios de la E.S.E Popayán
- Derechos y Deberes de los Usuarios.
- Estándares de Habilitación – Decreto 1011 de 2006 y Resolución 1043 de 2006.
- Componentes de la estrategia AIEPI.
- Metodología de la >Estrategia AIEPI.



1.8 PLAN OPERATIVO

TEMA	OBJETIVO	METODOLOGIA	MATERIAL	RESPONSABLE	FECHA	LUGAR	DURACIÓN
Portafolio de Productos y Servicios E.S.E Popayán	Dar a conocer al personal nuevo en la institución el portafolio de productos y servicios de los 7 Centros de Salud de la E.S.E. Popayán	-Exposición Magistral. -Lectura de portafolio.	-Video Been -Portátil. -Portafolio impreso.	-Enf. Elkin Gonzalez.	-Se definirá en los primeros 6 meses del ingreso del personal nuevo.	-Auditorio E:s.E. Popayán (Centro de Salud Sur Occidente.	30 Min.
Derechos y Deberes de los Usuarios	Orientar a los nuevos funcionarios en la responsabilidad de hacer conocer y velar por el cumplimiento de los derechos y deberes de los usuarios en la institución.	-Lectura dirigida- -Revisión de material impreso.	-Carta de derechos y deberes impresa.	-Aux. SIAU Enf. Elkin Gonzalez.	-Se definirá en los primeros 6 meses del ingreso del personal nuevo.	--Auditorio E:s.E. Popayán (Centro de Salud Sur Occidente	30 Min
Estándares de Habilitación	Reconocer los estándares de habilitación según decreto 1011 de 2006 y resolución 1043 de 2006	-Exposición Magistral.	-Video Been -Portátil.	-Enf. Elkin Gonzalez. . .	-Se definirá en los primeros 6 meses del ingreso del personal nuevo.	--Auditorio E:s.E. Popayán (Centro de Salud Sur Occidente.	30 Min
TEMA	OBJETIVO	METODOLOGIA	MATERIAL	RESPONSABLE	FECHA	LUGAR	DURACIÓN
Componentes de la estrategia AIEPI.	Socializar al personal	-Exposición Magistral.	-Video Been -Portátil.	- Enf. Elkin Gonzalez. .	-Se definirá en los	--Auditorio E:s.E.	



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAUCA
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYAN – ESE
NIT: 900,145,579-1



Metodología de la Estrategia AIEPI.	enfoque en salud y nutrición materna e infantil de manera integral en los diferentes servicios que presta la institución.	-Entrega folletos.	de	-Folletos impresos.		primeros 6 meses del ingreso del personal nuevo.	Popayán (Centro de Salud Sur Occidente	30 Min
-------------------------------------	---	--------------------	----	---------------------	--	--	---	--------



PLAN DE CAPACITACIÓN

AIEPI

2. PROGRAMA DE INFORMACIÓN

2.1 OBJETIVO

Socializar los tres Componentes de la Estrategia AIEPI Brindar información a los participantes sobre las políticas institucionales de la estrategia para sensibilizar a todos los funcionarios del área administrativa y personal de apoyo, de manera que faciliten el proceso, desde cada uno de sus lugares de trabajo.

2.2 DIRIGIDO A

Grupos de las áreas de: Personal de áreas administrativas, servicios generales, mantenimiento, lavandería, nutrición, costurero, vigilancia, notaria, laboratorio clínico, rayos X, y otros como Voluntariado y servicios religiosos, si los hay.

2.3 DURACION:

Dos Horas (2)

2.4 LUGAR

AUDITORIO – E.S.E. POPAYAN (Centro de Salud Sur occidente)

2.5 METODOLOGIA Y AYUDAS

- Metodología Participativa: con los asistentes hacer lectura de los derechos y deberes de los usuarios y utilizando ayudas educativas mostrar imágenes alusivas a cada paso, retroalimentándolo entre el facilitador y los asistentes. Listar en tablero o paleógrafo compromisos por áreas para la atención de las madres los niños las niñas y las familias.
- Conclusiones finales, el facilitador concluye con una reflexión sobre la importancia de la estrategia para la institución y la atención integral con calidad y calidez



Libertad y Orden

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN

E.S.E.NIT.900145579-1



2.6 FACILITADORES

Comité de Apoyo a la Estrategia IAMI (Médico(a), Enfermera(o), Bacterióloga(o), Odontóloga (o), Auxiliar de Enfermería.

2.7 TEMAS

- Portafolio de productos y servicios de la E.S.E Popayán
- Derechos y Deberes de los Usuarios.
- Estándares de Habilitación.
- Componentes de la estrategia AIEPI.
- Metodología de la >Estrategia AIEPI.

2.8 PLAN OPERATIVO

TEMA	OBJETIVO	METODOLOGIA	MATERIAL	RESPONSABLE	FECHA	LUGAR	DURACIÓN
Portafolio de Productos y Servicios E.S.E Popayán	Dar a conocer al personal nuevo en la institución el portafolio de productos y servicios de los 7 centros de Salud de la E.S.E. Popayán	-Exposición Magistral. -Lectura de portafolio.	-Video Been -Portátil. -Portafolio impreso.	Enf. Elkin Gonzalez.	-Se definirá en los primeros 6 meses del ingreso del personal nuevo.	-Auditorio E.S.E. Popayán (Centro de Salud Sur Occidente)	30 Min.
Derechos y Deberes de los Usuarios	Orientar a los nuevos funcionarios en la responsabilidad de hacer conocer y velar por el cumplimiento de los derechos y deberes de los usuarios en la institución.	-Lectura dirigida- -Revisión de material impreso.	-Carta de derechos y deberes impresa.	-Aux. SIAU Enf. Elkin Gonzalez	-Se definirá en los primeros 6 meses del ingreso del personal nuevo.	Auditorio E.S.E. Popayán (Centro de Salud Sur Occidente	30 Min
Estándares de Habilitación	Reconocer los estándares de habilitación según decreto 1011 de 2006 y resolución 1043 de 2006	-Exposición Magistral.	-Video Been -Portátil.	Enf. Elkin Gonzalez. .	-Se definirá en los primeros 6 meses del ingreso del personal nuevo.	Auditorio E.S.E. Popayán (Centro de Salud Sur Occidente	30 Min



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN

E.S.E.NIT.900145579-1



TEMA	OBJETIVO	METODOLOGIA	MATERIAL	RESPONSABLE	FECHA	LUGAR	DURACIÓN
Componentes de la estrategia AIEPI. Metodología de la Estrategia AIEPI	Socializar al personal el enfoque en salud y nutrición materna e infantil de manera integral en los diferentes servicios que presta la institución.	-Exposición Magistral. -Entrega de folletos.	-Video Been -Portátil. -Folletos impresos.	-Coordinador IAMI Integral.	-Se definirá en los primeros 6 meses del ingreso del personal nuevo.	Auditorio E.S.E. Popayán (Centro de Salud Sur Occidente	30 Min



PLAN DE CAPACITACIÓN AIEPI

3. PROGRAMA DE EDUCACIÓN

3.1 PROGRAMA PARA LA CAPACITACION DE LOS AGENTES COMUNITARIOS EN SALUD”

3.1.1 OBJETIVO

Capacitación en AIEPI Comunitario a 35 de líderes comunitarios (5 por comuna) y se ejecutaran los lineamientos dados para la implementación de esta en los Organismos de Salud. **SOBRE EL MANEJO DE LAS 18 PRACTICAS SALUDABLES.**

3.1.2 DIRIGIDO A:

Lideres comunitarios, agentes comunitarios en salud pertenecientes a las comunas del Municipio de Popayan.

3.1.3 TIEMPO

5 Sesiones de 8días

3.1.4 LUGAR:

7 Centros de Salud de la E.S.E Popayán.

3.1.5 METODOLOGIA Y AYUDAS:

Puede darse que durante la consulta se den recomendaciones generales y se remitan a las sesiones o al curso.

Las Sesiones Educativas deben programarse para máximo de 45 minutos.por día

- Metodología Participativa, lecturas comentadas, Carteles, papelógrafo, marcadores, papelería impresa.
- Conclusiones finales, el facilitador concluye con una reflexión sobre el tema tratado.



- Las sesiones siguientes se inician con un breve repaso sobre el tema anterior.

3.1.6 FACILITADORES:

Comité de Apoyo a la Estrategia AIEPI COMUNITARIO (Médico(a), Enfermera(o), Bacterióloga(o), Odontóloga (o), Auxiliar de Enfermería, Estudiantes convenio docente – asistencial.

3.1.7 TEMAS:

- Signos de peligro en niños menores de 2 años
- Factores Protectores.
- Medidas preventivas
- Prácticas familiares y comunitarias para el cuidado y atención del niño menor de 5 años y de la mujer gestante.
- Trabajo en Red

3.8 PLAN OPERATIVO:

TEMA	OBJETIVO	METODOLOGIA	MATERIAL	RESPONSABLE	FECHA	LUGAR	DURACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Sesión 1 <p>-Introducción al curso</p> <p>-Signos de Peligro</p>	<p>. Identificar signos de peligro en niños menores de 5 años, gestantes y puérperas.</p> <p>2. Conocer y manejar las fichas de evaluación y los formatos para la referencia y contrarreferencia de casos.</p> <p>3. Elaborar un plan de actividades.</p>	<p>Desarrollo del contenido:</p> <p>Recoger los conocimientos previos de los participantes en relación con el tema.</p> <p>Reforzar los conocimientos con la proyección de los videos, desarrollo de ejercicios y el álbum de fotos.</p> <p>Prácticas:</p> <p>Organizar una visita guiada a los Centros de salud y comunidad para evaluar signos de peligro en niños, gestantes y puérperas, utilizando las fichas de evaluación y los formatos de referencia y contrarreferencia.</p> <p>Elaboración del</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Material de escritorio ■ Fichas de evaluación ■ Equipo de proyección de videos ■ Videos ■ Álbum de fotos ■ Formatos de referencia y contrarreferencia ■ Manual del AC. 	<p>-Enfermero Jefe</p> <p>-Enfermero Jefe</p>	<p>Cronograma Institucional</p>	<p>7 Centros de Salud E.S.E. Popayán.</p>	<p>2 dias</p>



		<p>plan de actividades: Motivar a los ACS para que elaboren un plan de trabajo que permita identificar y referir niños, gestantes o puérperas con signos de peligro, educar a las familias y comunidad en los signos de peligro y promover acciones comunitarias para el Traslado de casos.</p>					
<p>• Sesión 2 Factores protectores.</p>	<p>-1. Evaluar los contenidos y el plan de actividades de la sesión anterior. 2. Conocer y promover factores protectores en la familia y en la Comunidad. 3. Conocer y</p>	<p>Evaluación de la sesión anterior: Mediante una metodología participativa se deben evaluar los contenidos desarrollados en la sesión anterior, así como</p>	<p>Material de escritorio ■ Fichas de evaluación ■ Formatos de referencia y contrarreferencia ■ Manual del ACS</p>	<p>-Enfermero Jefe -Enfermero Jefe</p>	<p>Cronograma Institucional</p>	<p>7 Centros de Salud E.S.E. Popayán.</p>	<p>2 días</p>



	<p>manejar los pasos para la Visita domiciliaria. 4. Elaborar un plan de actividades..</p>	<p>los resultados y dificultades en la ejecución del plan de actividades. Desarrollo de contenidos: Recoger los conocimientos previos de los participantes en relación con los contenidos propuestos. Confrontar dichos conocimientos con los propuestos en el manual. Se puede hacer uso de lecturas, lluvia de ideas, socio-dramas, demostraciones, cuentos, afiches, etc. Prácticas: Organizar visitas domiciliarias a familias de la comunidad con niños menores de 5 años,</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--



Libertad y Orden

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN

E.S.E.NIT.900145579-1



		<p>gestantes y puérperas, para evaluar y educar en signos de peligro y factores protectores, utilizando los pasos de la visita domiciliaria, fichas de evaluación y formatos de referencia y contrarreferencia.</p> <p>Elaboración del plan de actividades: Motivar a los ACS para que elaboren un plan de trabajo para realizar las visitas domiciliarias a familias en riesgo, evaluar y educar en signos de peligro y factores protectores. Promover acciones comunitarias para la difusión y práctica</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--



		<p>Confrontar dichos conocimientos con los propuestos en el manual. Se puede hacer uso de lecturas, lluvia de ideas, socio-dramas, demostraciones, cuentos, afiches, etc.</p> <p>Prácticas: Organizar visitas domiciliarias a familias de la comunidad con niños menores de 5 años, gestantes y puérperas, para evaluar y educar en signos de peligro y factores protectores y medidas preventivas, utilizando los pasos de la visita domiciliaria indicados, fichas de evaluación y formatos de</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--



		<p>referencia y contrarreferencia. Elaboración del plan de actividades: Motivar a los ACS para que elaboren un plan de trabajo que contemple visitas domiciliarias a familias en riesgo, evaluar y educar en signos de peligro y factores protectores y medidas preventivas; promover acciones comunitarias para la difusión y práctica de los factores protectores y las medidas preventivas.</p>					
<p>• Sesión 4 -Prácticas familiares y comunitarias.</p>	<p>1. Evaluar los contenidos y el plan de actividades de la sesión anterior. 2. Conocer y</p>	<p>Evaluación de la sesión anterior: Mediante una metodología participativa evaluar los</p>	<p>Material de escritorio</p>	<p>-Enfermero Jefe</p>	<p>Cronograma Institucional</p>	<p>-7 Centros de Salud E.S.E.</p>	<p>1 día</p>



	<p>promover las prácticas familiares y comunitarias. 3. Elaborar un plan de promoción y difusión de las prácticas priorizadas</p>	<p>contenidos desarrollados en la sesión anterior, así como los resultados y dificultades en la ejecución del plan de actividades. Desarrollo de contenidos: Recoger los conocimientos y prácticas previas de los participantes en relación con los contenidos propuestos. Confrontar dichos conocimientos con las prácticas familiares y comunitarias priorizadas en su ámbito. Elaboración del plan de actividades: Motivar a los ACS para que elaboren un plan de trabajo para promocionar y difundir las</p>				Popayán	
--	---	--	--	--	--	---------	--



		prácticas priorizadas que involucre a las familias, comunidad y otros actores sociales.					
--	--	---	--	--	--	--	--

TEMA	OBJETIVO	METODOLOGIA	MATERIAL	RESPONSABLE	FECHA	LUGAR	DURACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Sesión 5 -Trabajos en Red.	Analizar el apoyo físico y social que requiere la aplicación de las prácticas clave	Los ACS analizan la forma de llegar a todas las familias de la localidad, dando prioridad a las familias en riesgo y apoyándose mutuamente en ese empeño. En diálogo con los agentes comunitarios y a modo de ejemplo, analizar la factibilidad para las familias de cumplir alguna de las prácticas priorizadas en su localidad. Luego de	-Material de escritorio.	-Bacterióloga -Enfermero Jefe	Cronograma Institucional	-7 Centros de Salud E.S.E. Popayán	1 día



Libertad y Orden

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN

E.S.E.NIT.900145579-1



		<p>distribuidos en tantos grupos como prácticas priorizadas, cada grupo analiza la factibilidad de la práctica que se le ha asignado. Se identifican las condiciones físicas o sociales requeridas y qué es necesario promover para la aplicación de las prácticas clave. Se elabora un plan de trabajo para concertar acciones con otros actores sociales de la localidad: dirigentes de la comunidad, profesores, alcalde, Cruz Roja, personal de salud, etc.</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--